

bonjour,

Brésilienne et installée à Paris depuis 2018, j'ai évolué dans divers milieux artistiques : galeries, association culturelle, studio d'artiste et festival de cinéma.

Avec un parcours pluridisciplinaire, j'ai exploré différents domaines artistiques, alliant théorie et pratique. Diplômée en cinéma, j'ai approfondi mes recherches en arts plastiques et création contemporaine avant de me spécialiser en production culturelle et curation de contenu. Je souhaite contribuer à la diffusion de l'art et m'impliquer dans des projets de curation et de production artistique.

TAMIRIS DE OLIVEIRA MORAES



contact

Paris
+33 (0)6 44 98 84 70
tamiris.omoraes@gmail.com
www.oi-tom.com

compétences

Langues

- Portugais brésilien : langue maternelle
- Français : bilingue (DALF C1)
- Anglais : courant
- Espagnol : débutant

Informatique

- Pack Office : professionnel
- Suite Adobe (InDesign, Lightroom, Photoshop, Premiere) : intermédiaire
- MailChimp et Sendinblue
- Wordpress
- MacOS et Windows

expériences

COLLABORATRICE - Freelance

Marie Malterre - Artiste plasticienne • juin 2022 - actuellement

- Responsable de l'édition et de la publication sur les plateformes numériques et développement d'un nouveau site internet
- Réalisation d'un catalogue rétrospectif du travail de l'artiste

ASSISTANTE DE GALERIE

Galerie Marie Vitoux • septembre 2021 - décembre 2023

- Élaboration de la programmation, organisation et accrochage des expositions ; régie des œuvres et gestion du stock ; coordination des transports d'œuvres ; suivi et mise à jour des listes d'œuvres ; gestion de la galerie au quotidien
- Création de supports de communication (cartons d'invitation, dossiers de presse) ; gestion du site internet et des réseaux sociaux ; élaboration des newsletters ; relations presse
- Suivi régulier de la production et de l'actualité des artistes de la galerie ; réponse et suivi des appels à projets ; mise à jour de la base de données des contacts, gestion administrative des ventes

ASSISTANTE DE PROJETS - CHARGÉE DE COMMUNICATION DIGITALE

Association Mémoire de l'Avenir • avril 2020 - mars 2022

- Élaboration de la stratégie de communication pour l'association et le projet HAS : création de supports, gestion des campagnes de mailing, publication de contenus sur le site et les réseaux sociaux, création de contenus digitaux (vidéos, photos, graphiques)
- Gestion du budget publicitaire
- Aide à la production du premier numéro de la revue HAS : mise en page, publication et diffusion

ASSISTANTE D'ARTISTE - STUDIO MANAGER

Atelier Juliana Borinski • septembre 2020 - mai 2021

- Élaboration des dossiers pour les appels à projets et pour les demandes de financement, gestion du stock des œuvres, fonctions administratives
- Gestion agenda de communication, création de contenu, production des shootings des œuvres

ASSISTANTE DE GALERIE

Artistics Online Art Gallery • septembre 2019 - janvier 2020
Loo & Lou Gallery • avril - août 2019

formation

UNIVERSITÉ PARIS PARIS-NANTERRE (2024-2026)

L3 Histoire de l'art et archéologie

CENTRE UNIVERSITAIRE DES BEAUX-ARTS DE SÃO PAULO (2021-2022)

Spécialisation (*Postgraduate degree*) en Production culturelle et curation de contenu

UNIVERSITÉ PARIS 1 PANTHÉON-SORBONNE (2018-2020)

Master 2 Recherche Arts plastiques et création contemporaine

UNIVERSITÉ FÉDÉRALE DE SANTA CATARINA (2012-2017)

Graduation en Cinéma (Équivalent BAC+4)